

Uchwała Nr.....
Rady Powiatu Wołomińskiego
z dnia

w sprawie : **utworzenia Szkoły Policealnej i włączenia jej do Zespołu Szkół w Wołominie.**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 i art. 12 pkt 8 lit. i) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 595 ze zm.) oraz art. 5 ust. 2 pkt 1 i ust. 3, art. 58 ust. 1 i ust. 6, art. 62 ust. 1, w związku z art. 5c pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Powiatu Wołomińskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Z dniem 1 września 2014 r. tworzy się Szkołę Policealną z siedzibą w Wołominie przy ul. Legionów 85, funkcjonującą na podbudowie programowej szkoły dającej wykształcenie średnie, o okresie nauczania nie dłuższym niż 2,5 roku, której ukończenie umożliwi uzyskanie dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe po zdaniu egzaminów potwierdzających kwalifikacje w danym zawodzie.

§ 2

Z dniem 1 września 2014 r. dokonuje się naboru do I klasy Szkoły Policealnej.

§ 3

Akt założycielski Szkoły Policealnej stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4

Szkole Policealnej nadaje się statut w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały.

§ 5

Z dniem 1 września 2014 r. włącza się Szkołę Policealną do Zespołu Szkół z siedzibą w Wołominie przy ul. Legionów 85.

§ 6

Po uwzględnieniu zmiany, określonej w § 5, w skład Zespołu Szkół z siedzibą w Wołominie przy ul. Legionów 85, od dnia 1 września 2014 r. będą wchodziły następujące szkoły:

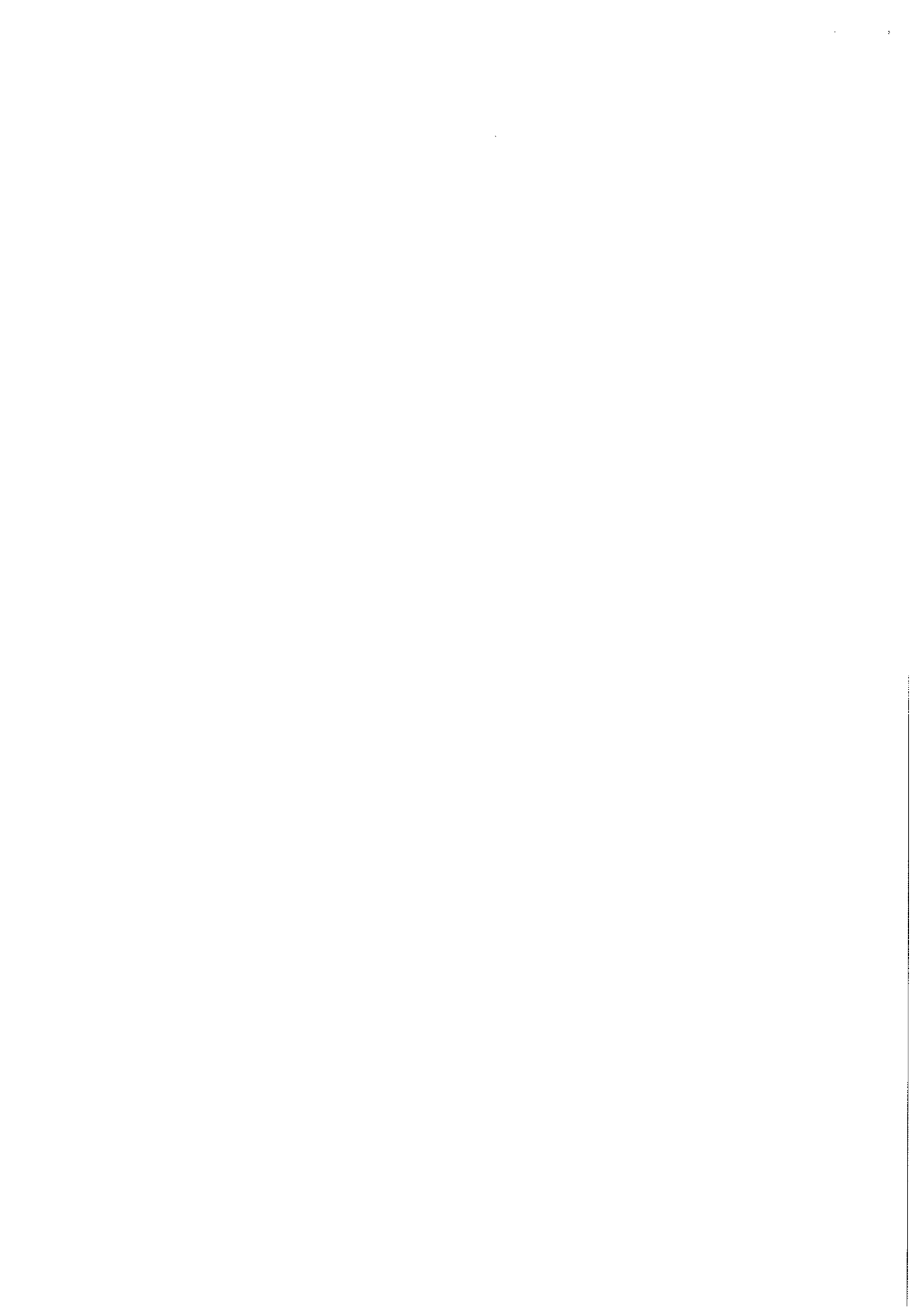
- 1) II Liceum Ogólnokształcące,
- 3) Technikum,
- 4) Zasadnicza Szkoła Zawodowa z Oddziałami Integracyjnymi,
- 5) Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych,
- 6) Szkoła Policealna.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wołomińskiego

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Uzasadnienie:

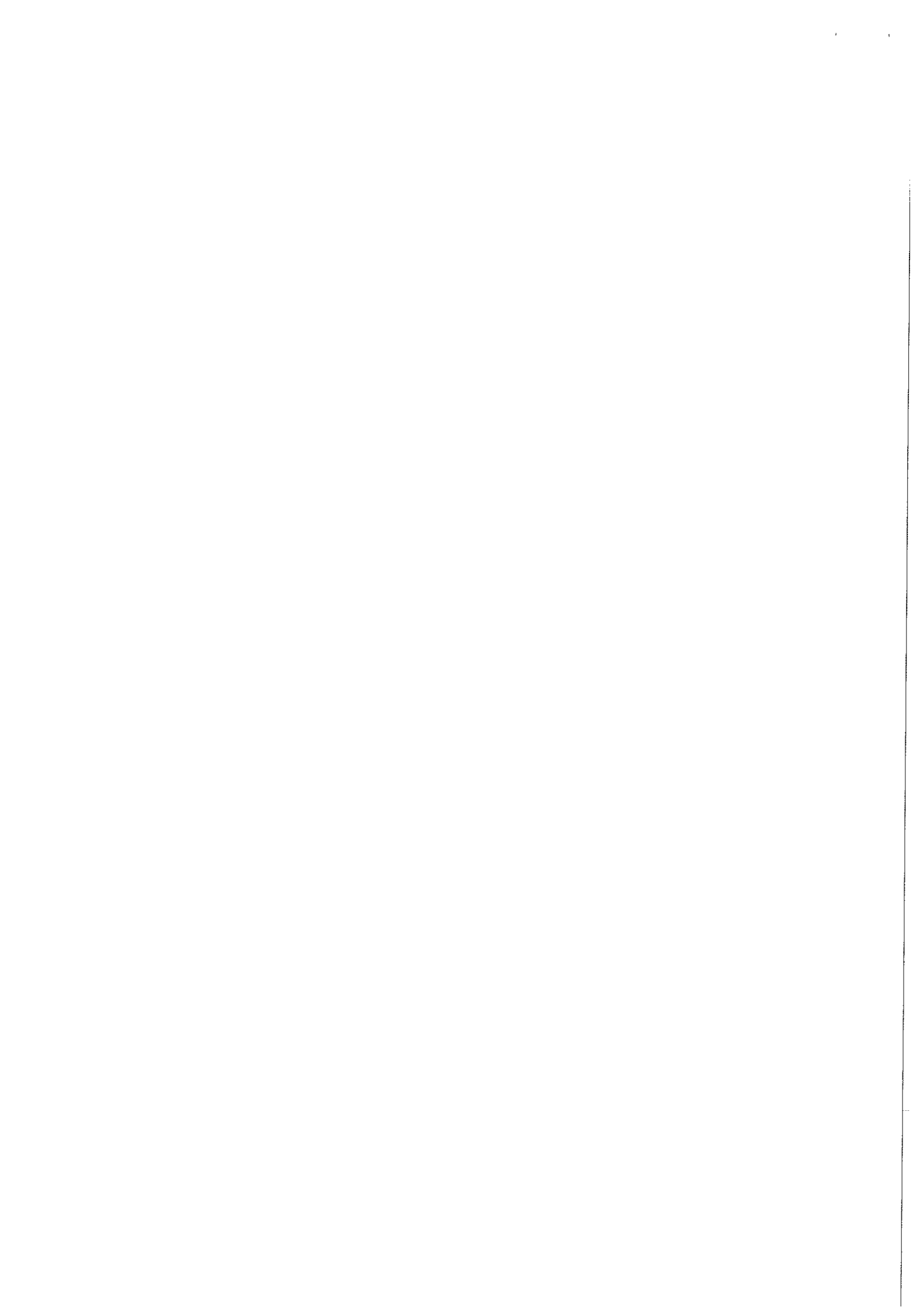
Szkoła Policealna jest jednym z typów szkół publicznych, które zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty mogą być zakładane i prowadzone przez jednostkę samorządu terytorialnego. Tworzona szkoła będzie wchodziła w skład Zespołu Szkół w Wołominie przy ul. Legionów 85 i będzie kształciła w zawodzie „opiekun medyczny”. Zgodnie z art. 39 ust. 5 ww. ustawy dyrektor szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe, w porozumieniu z organem prowadzącym oraz po zasięgnięciu opinii powiatowej i wojewódzkiej rady zatrudnienia ustala zawody, w których kształci szkoła.

Utworzenie Szkoły Policealnej dla Dorosłych, kształcącej w systemie zaocznym w zawodach z obszaru medyczno-społecznego jest wspólną inicjatywą dyrekcji Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wołominie, dyrekcji Domu Pomocy Społecznej w Zielonce i dyrekcji Zespołu Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85. Potrzeba utworzenia szkoły kształcącej w zawodach z obszaru medyczno-społecznego wynika ze zmian demograficznych w kraju, starzenia się społeczeństwa, konieczności kształcenia wykwalifikowanych kadr do opieki nad ludźmi starszymi i chorymi, aktywnego działania na rzecz społeczności lokalnej, wspólnych korzyści z wymiany doświadczeń, zainteresowania podniesieniem kwalifikacji przez dużą grupę pracowników SZPZOZ w Wołominie i Domu Pomocy Społecznej w Zielonce oraz uatrakcyjnienia oferty edukacyjnej Zespołu Szkół w Wołominie. W przyszłości istnieje możliwość nawiązania współpracy Szkoły w zakresie kształcenia zawodowego również z innymi podmiotami działającymi w obszarze opieki medycznej i pomocy społecznej. Zawody z obszaru medyczno-społecznego są niezbędne do zabezpieczenia realizacji świadczeń opiekuńczo-higienicznych nad osobami chorymi, a w szczególności nad osobami niesamodzielnymi. Wprowadzenie do klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego zawodów z tego obszaru jest także zgodne z priorytetami działań Ministra Zdrowia, tj. z wejściem w życie ustawy o ubezpieczeniach pielęgnacyjnych.

Przedstawiona oferta kształcenia kierowana jest do osób dorosłych, ponieważ zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego, kształcenie w zawodach: opiekun medyczny, asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun osoby starszej, opiekun w domu pomocy społecznej, opiekunka środowiskowa - może być prowadzone jedynie na poziomie szkoły policealnej. Wynika stąd również propozycja kształcenia w formie zaocznej, która pozwoli na pogodzenie nauki z pracą zawodową.

Od 1 września 2009 r. do 28 lutego 2014 r. w Zespole Szkół w Wołominie funkcjonowała Zasadnicza Szkoła Zawodowa dla Dorosłych kształcąca w formie zaocznej w zawodzie opiekun medyczny. Zajęcia z przedmiotów zawodowych odbywały się w pracowniach specjalistycznych przygotowanych i wyposażonych przy współdziałaniu SZPZOZ w Wołominie. Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw, wprowadziła zmiany w strukturze szkolnictwa ponadgimnazjalnego, likwidując zasadnicze szkoły zawodowe dla dorosłych. Wykorzystanie istniejącej bazy dydaktycznej i kwalifikacji kadry nauczycielskiej będzie możliwe tylko w przypadku uruchomienia szkoły policealnej.

Zgodnie z prawem oświatowym, organ prowadzący podejmując uchwałę o utworzeniu nowej szkoły, nadaje jej jednocześnie akt założycielski oraz pierwszy statut.



Załącznik nr 1
do Uchwały Nr
Rady Powiatu Wołomińskiego
z dnia

AKT ZAŁOŻYCIELSKI SZKOŁY PUBLICZNEJ

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1 i ust. 3 oraz art. 58 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) oraz Uchwały Nr Rady Powiatu Wołomińskiego z dnia

z dniem 1 września 2014 r.

ZAKŁADAM

Szkołę Policealną funkcjonującą na podbudowie programowej szkoły dającej wykształcenie średnie, o okresie nauczania nie dłuższym niż 2,5 roku, z siedzibą w Wołominie przy ul. Legionów 85, której ukończenie umożliwia uzyskanie dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe po zdaniu egzaminów potwierdzających kwalifikacje w danym zawodzie.

Organizację szkoły określa statut Szkoły Policealnej wchodzącej w skład Zespołu Szkół z siedzibą w Wołominie przy ul. Legionów 85.

Przewodniczący

Rady Powiatu Wołomińskiego

pieczęć okrągła

Otrzymują:

1. Dyrektor Zespołu Szkół w Wołominie, ul. Legionów 85
2. Mazowiecki Kurator Oświaty w Warszawie, Al. Jerozolimskie 32
3. a/a

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr
Rady Powiatu Wołomińskiego
z dnia.....

STATUT
SZKOŁY POLICEALNEJ

w Zespole Szkół
z siedzibą w Wołominie, ul. Legionów 85

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół - (Dz. U. z 2001 r. nr 61, poz. 624 z późn. zm.)
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 83, poz. 562 z późn. zm.)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2007 r. w sprawie rodzajów szkół i placówek, w których nie tworzy się rad rodziców (Dz. U. z 2007 r. Nr 157, poz. 1101)

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

Ileć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Szkole - należy przez to rozumieć Szkołę Policealną wchodzącą w skład Zespołu Szkół z siedzibą w Wołominie, ul. Legionów 85;
- 2) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 3) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Szkoły Policealnej;
- 4) Statucie Zespołu Szkół - należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkół z siedzibą w Wołominie, ul. Legionów 85;
- 5) Dyrektorze, Radzie Pedagogicznej, Samorządzie Słuchaczy - należy przez to rozumieć Dyrektora, Radę Pedagogiczną i Samorząd Słuchaczy Szkoły Policealnej;
- 6) Słuchaczach - należy przez to rozumieć Szkoły Policealnej;
- 7) Wychowawcy - należy przez to rozumieć nauczyciela, którego szczególnej opiece wychowawczej powierzono jeden z oddziałów Szkoły Policealnej;
- 8) Organie prowadzącym Szkołę - należy przez to rozumieć Powiat Wołomiński;
- 9) Organie sprawującym nadzór pedagogiczny nad Szkołą - należy przez to rozumieć Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

Rozdział 2

Podstawowe informacje o szkole

§ 2.

1. Szkoła nosi nazwę: Szkoła Policealna.
2. Siedziba Szkoły znajduje się w Wołominie, ul. Legionów 85.
3. Szkoła wchodzi w skład Zespołu Szkół z siedzibą w Wołominie, ul. Legionów 85.

§ 3.

1. Szkoła Policealna jest szkołą publiczną dla dorosłych o okresie nauczania nie dłuższym niż 2,5 roku, której ukończenie umożliwia uzyskanie dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe po zdaniu egzaminów potwierdzających kwalifikacje w danym zawodzie.
2. Szkoła kształci na podbudowie programowej szkoły dającej wykształcenie średnie - w formie zaocznej.

3. Szkoła kształci w zawodzie opiekun medyczny.
4. Szkoła daje wykształcenie zgodne z przepisami dotyczącymi klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego.
5. Zajęcia edukacyjne w ramach kształcenia zawodowego mogą być prowadzone na terenie innych jednostek organizacyjnych, w tym jednostek podległych Samodzielnemu Zespołowi Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wołominie oraz Domu Pomocy Społecznej w Zielonce.

§ 4.

1. Szkoła jest jednostką budżetową.
2. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej szkoły regulują odrębne przepisy.

§ 5.

1. Szkoła zapewnia bezpłatne nauczanie w zakresie ramowych planów nauczania.
2. Szkoła zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje wymagane odrębnymi przepisami.

§ 6.

1. Szkoła używa pieczęci urzędowych zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

Rozdział 3

Cele i zadania Szkoły

§ 7.

1. Szkoła realizuje cele i zadania określone w Ustawie oraz w przepisach wydanych na jej podstawie, koncentrując się na prowadzeniu działalności dydaktycznej.
2. Najważniejszym celem Szkoły jest przygotowanie słuchaczy do samodzielnego funkcjonowania w środowisku społeczno - zawodowym z uwzględnieniem ich indywidualnych możliwości psychofizycznych, a w szczególności:
 - 1) wyposażenie słuchaczy w wiedzę i umiejętności niezbędne do zdania egzaminu i uzyskania dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe;
 - 2) pogłębienie i uzupełnienie wiedzy posiadanej przez słuchacza, niezbędnej do wykonywania wybranego zawodu oraz przygotowanie do ewentualnego dalszego kształcenia;
 - 3) kształcenie umiejętności wykorzystania zdobytej wiedzy w życiu codziennym;
 - 4) nabycie umiejętności dostrzegania, formułowania i rozwiązywania problemów;
 - 5) przygotowanie do umiejętnego i aktywnego działania na rzecz społeczności lokalnej oraz rozwijanie poczucia odpowiedzialności za siebie i innych;
 - 6) rozbudzanie potrzeby korzystania z dzieł myśli ludzkiej, rozwijanie wrażliwości i zdolności twórczego myślenia;
 - 7) zachęcanie słuchaczy do samokształcenia i stałego podnoszenia kwalifikacji oraz przygotowanie do aktywności na rynku pracy.
3. Szkoła realizuje swoje cele poprzez:
 - 1) realizację treści programowych w ramach zajęć edukacyjnych;
 - 2) umożliwianie rozwoju zainteresowań i uzdolnień słuchaczy;
 - 3) zapewnienie słuchaczom niezbędnej bazy dydaktycznej oraz bezpiecznych i higienicznych warunków pracy w trakcie zajęć edukacyjnych.

§ 8.

1. Do zadań nauczyciela należy w szczególności:
 - 1) realizowanie programu nauczania;
 - 2) utrwalanie i poszerzanie zakresu posiadanej wiedzy;
 - 3) kształcenie kompetencji społecznych;
 - 4) kształcenie nowych umiejętności praktycznych.
2. Szkoła wykonuje swoje zadania poprzez:

- 1) profesjonalnie organizowane zajęcia edukacyjne;
- 2) wprowadzanie nowatorskich metod pracy;
- 3) współdziałanie nauczycieli wszystkich przedmiotów.

§ 9.

1. Każdy oddział powierza się szczególnej opiece wychowawczej jednego z nauczycieli zatrudnionych w Szkole.
2. W miarę możliwości organizacyjnych Szkoły, celem zapewnienia ciągłości, wychowawca prowadzi oddział powierzony jego opiece przez cały okres nauczania.
3. Decyzję w sprawie obsady stanowiska wychowawcy podejmuje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
4. Zadania wychowawcy określają dalsze postanowienia Statutu.

Rozdział 4

Szczegółowe kompetencje i zasady współdziałania organów Szkoły

§ 10.

1. Organami Szkoły są:
 - 1) Dyrektor Szkoły;
 - 2) Rada Pedagogiczna;
 - 3) Samorząd Słuchaczy.
2. Rada Pedagogiczna działa w oparciu o Regulamin Rady Pedagogicznej.
3. Samorząd słuchaczy działa w oparciu o Regulamin Samorządu Słuchaczy.

§ 11.

1. Do zadań Dyrektora należy planowanie, organizowanie, kierowanie i nadzorowanie pracy Szkoły.
2. Dyrektor zabiega o stworzenie optymalnych warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych Szkoły.
3. Do kompetencji Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) w zakresie spraw bezpośrednio związanych z działalnością podstawową Szkoły:
 - a) przedkładanie Radzie Pedagogicznej do uchwalania wyników klasyfikacji i promocji słuchaczy,
 - b) podejmowanie decyzji w sprawach przyjmowania słuchaczy do Szkoły,
 - c) sprawowanie nadzoru pedagogicznego na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
 - d) realizowanie zadań związanych z oceną pracy nauczycieli oraz opieką nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie;
 - 2) w zakresie spraw organizacyjnych:
 - a) opracowanie arkusza organizacji Szkoły,
 - b) ustalenie rozkładu zajęć;
 - 3) w zakresie spraw finansowych:
 - a) opracowanie planu finansowego Szkoły,
 - b) przedstawienie projektu planu finansowego do zaopiniowania Radzie Pedagogicznej,
 - c) realizowanie planu finansowego, w szczególności poprzez dysponowanie określonymi w nim środkami, stosownie do przepisów określających zasady gospodarki finansowej szkół;
 - 4) w zakresie spraw administracyjno - gospodarczych:
 - a) sprawowanie nadzoru nad działalnością administracyjno - gospodarczą Szkoły,
 - b) zapewnienie wyposażenia Szkoły w środki dydaktyczne i sprzęt szkolny,
 - c) organizowanie przeglądów technicznych obiektów szkolnych oraz prac konserwacyjno - remontowych;
 - 5) w zakresie spraw porządkowych, bhp i p.poż.:

- a) zapewnienie odpowiedniego stanu bezpieczeństwa i higieny pracy, egzekwowanie przestrzegania przez słuchaczy i pracowników ustalonego w Szkole porządku oraz dbałości o czystość i estetykę Szkoły.

§ 12.

1. Dyrektor jest pracodawcą dla zatrudnionych w Szkole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.
2. W zakresie, o którym mowa w ust. 1, Dyrektor w szczególności:
 - 1) decyduje o zatrudnieniu i zwalnianiu nauczycieli oraz innych pracowników Szkoły;
 - 2) decyduje o przyznaniu nagród oraz wymierzaniu kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Szkoły;
 - 3) decyduje, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli;
 - 4) określa zakres odpowiedzialności materialnej nauczycieli i innych pracowników Szkoły, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 5) współdziała z zakładowymi organizacjami związkowymi, w zakresie ustalonym odrębnymi przepisami;
 - 6) administruje zakładowym funduszem świadczeń socjalnych, zgodnie z ustalonym Regulaminem.

§ 13.

1. Dyrektor reprezentuje Szkołę na zewnątrz.
2. W wykonywaniu swoich zadań Dyrektor współpracuje z Radą Pedagogiczną, w szczególności:
 - 1) przedstawia Radzie Pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Szkoły.
3. Zadania związane z pełnieniem tej funkcji oraz tryb ich realizacji określają postanowienia Regulaminu Rady Pedagogicznej.
4. Dyrektor Szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał Rady Pedagogicznej niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały Dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ nadzoru pedagogicznego.

§ 14.

1. Rada Pedagogiczna jest organem kolegialnym i działa w zakresie realizacji zadań ustawowych i statutowych Szkoły dotyczących kształcenia.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Szkole.
3. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą - z głosem doradczym - brać także udział inne osoby zaproszone przez jej Przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.
4. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor.
5. Zasady funkcjonowania Rady Pedagogicznej określa Regulamin, normujący w szczególności następujące zagadnienia:
 - 1) sposób przygotowywania, zwoływania, prowadzenia i dokumentowania zebrań Rady Pedagogicznej;
 - 2) wewnętrzną organizację Rady Pedagogicznej;
 - 3) kompetencje Przewodniczącego Rady Pedagogicznej;
 - 4) zasady dopuszczania do udziału w pracach Rady Pedagogicznej osób nie będących członkami tego organu Szkoły.

§ 15.

1. Samorząd Słuchaczy tworzą wszyscy słuchacze Szkoły.
2. Przewodniczący Samorządu Słuchaczy reprezentuje Samorząd Słuchaczy, w szczególności wobec organów Szkoły.
3. Zasady działania Samorządu Słuchaczy określa Regulamin Samorządu Słuchaczy.

§ 16.

1. Samorząd Słuchaczy może przedstawić Dyrektorowi i Radzie Pedagogicznej wnioski i opinie we wszystkich sprawach Szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw słuchaczy, takich jak:
 - 1) prawo do zapoznania z programem, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce;
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiającej zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
 - 4) prawo organizowania działalności kulturalnej, sportowej i oświatowej, zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi Szkoły, w porozumieniu z Dyrektorem.

Rozdział 5 Organizacja Szkoły

§ 17.

Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy o organizacji roku szkolnego.

§ 18.

1. Podstawę organizacji pracy Szkoły w danym roku szkolnym stanowią:
 - 1) arkusz organizacji Szkoły;
 - 2) plan pracy Szkoły;
 - 3) rozkład zajęć.
2. Plan pracy Szkoły określa w szczególności podstawowe założenia pracy dydaktycznej.
3. Plan pracy Szkoły przygotowuje Dyrektor, a zatwierdza Rada Pedagogiczna.

§ 19.

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki określa arkusz organizacji Szkoły opracowywany przez Dyrektora najpóźniej do dnia 30 kwietnia każdego roku, na podstawie szkolnego planu nauczania. Arkusz organizacji Szkoły zatwierdza organ prowadzący szkołę do dnia 30 maja danego roku.

§ 20.

1. Organizację zajęć dydaktycznych określa rozkład zajęć, ustalany przez Dyrektora na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji Szkoły, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.
2. Rozkład zajęć określa ogólny przydział czasu na poszczególne zajęcia wyznaczone planem nauczania.

§ 21.

1. Podstawową jednostką organizacyjną Szkoły jest oddział.
2. Kształcenie w Szkole jest prowadzone w formie zaocznej - w układzie semestralnym.
3. Zajęcia ze słuchaczami w formie zaocznej odbywają się według następujących zasad:
 - 1) konsultacje zbiorowe dla słuchaczy odbywają się we wszystkich semestrach, według ustalonego rozkładu zajęć;
 - 2) dopuszcza się możliwość organizowania konsultacji indywidualnych w wymiarze do 20% ogólnej liczby godzin zajęć w semestrze;
 - 3) na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki oddział dzieli się na grupy;
 - 4) zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe mogą być realizowane w pracowniach szkolnych oraz w innych jednostkach organizacyjnych i zakładach;
 - 5) obecność słuchaczy na zajęciach obowiązkowych jest kontrolowana;
 - 6) słuchacze mogą korzystać z biblioteki Zespołu Szkół.
3. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.

4. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę, w której ustali inny czas trwania godziny lekcyjnej (nie dłuższy niż 1 godzina zegarowa) zachowując ogólny czas zajęć obliczony na podstawie ramowego planu nauczania.
5. Zasady oceniania osiągnięć szkolnych i promowania słuchaczy określa wewnętrzny system oceniania.

Rozdział 6

Zadania nauczycieli i innych pracowników Szkoły

§ 22.

1. W Szkole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjnych i pracowników obsługi.
2. Zasady zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Szkoły określają odrębne przepisy.
3. Kwalifikacje nauczycieli i innych pracowników Szkoły oraz zasady ich wynagradzania określają odrębne przepisy.
4. Szczegółowy zakres zadań nauczycieli i innych pracowników Szkoły określa Statut Zespołu Szkół.

§ 23.

1. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca.
2. Wychowawcę wyznacza Dyrektor.
3. Wychowawca jest animatorem życia zbiorowego słuchaczy powierzonego mu oddziału oraz mediatorem i negocjatorem spraw spornych między słuchaczami.
4. Formy spełniania zadań wychowawca dostosowuje do potrzeb słuchaczy oraz warunków środowiskowych Szkoły.
5. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki nad słuchaczami, w tym:
 - 1) tworzenie warunków wspomagających proces nauczania;
 - 2) inspirowanie i wspomaganie działań zespołu słuchaczy;
 - 3) egzekwowanie przestrzegania przez słuchaczy Statutu i Regulaminów obowiązujących w Szkole;
 - 4) działania umożliwiające rozwiązywanie konfliktów między słuchaczami.
6. Szczegółowy zakres zadań wychowawcy określa Statut Zespołu Szkół.

Rozdział 7

Rekrutacja, obowiązki i prawa słuchaczy

§ 24.

1. Do Szkoły mogą uczęszczać słuchacze legitymujący się świadectwem ukończenia szkoły średniej.
2. Podstawą przyjęcia na semestr programowo wyższy jest świadectwo szkolne lub wpis w indeksie potwierdzający ukończenie semestru programowo niższego albo zdanie egzaminu eksternistycznego z obowiązkowych zajęć edukacyjnych stanowiących podbudowę semestru programowo wyższego.
3. O przyjęciu słuchaczy do wszystkich oddziałów decyduje Dyrektor. W zależności od ilości zgłoszonych kandydatów nabór może być dokonywany na podstawie konkursu świadectw lub rozmowy kwalifikacyjnej.

§ 25.

1. Słuchacz ma prawo do:
 - 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej, znajomości celu lekcji, swoich zadań oraz zrozumiałego dla niego przekazu treści dydaktycznych;
 - 2) zapewnienia warunków bezpieczeństwa, ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej, do ochrony i poszanowania jego godności;

- 3) życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym, zadawania pytań nauczycielowi w przypadku trudności;
- 4) sposobu wyrażania myśli i przekonań- jeśli nie narusza tym dobra innych osób;
- 5) rozwijania zainteresowań, zdolności, talentów;
- 6) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce;
- 7) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych Zespołu Szkół;
- 8) korzystania z poradnictwa psychologicznego i zawodowego;
- 9) zgłaszania władzom Szkoły, nauczycielom, przedstawicielom Samorządu Słuchaczy uwag, wniosków i postulatów dotyczących wszystkich spraw słuchaczy oraz do informacji o sposobie ich załatwienia;
- 10) w przypadku łamania jego praw ma możliwość wniesienia skargi do Dyrektora Szkoły.

2. Słuchacz ma obowiązki:

- 1) przestrzegać postanowień Statutu Szkoły;
- 2) uczyć się systematycznie, pracować, aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i życiu Szkoły, rozwijać swe zdolności i zainteresowania;
- 3) wykorzystywać w pełni czas i warunki do nauki;
- 4) okazywać szacunek nauczycielom, wychowawcom i innym pracownikom Szkoły, zachowywać się zgodnie z zasadami kultury współżycia społecznego;
- 5) przeciwdziałać wszelkim przejawom przemocy;
- 6) chronić własne życie i zdrowie, dbać o higienę;
- 7) dbać o wspólne dobro, estetykę pomieszczeń szkolnych, ich wyposażenie oraz otoczenie Szkoły;
- 8) przestrzegać zakazu picia alkoholu i używania narkotyków.

§ 26.

1. Szkoła stosuje wobec słuchaczy system kar i nagród. Kary nie mogą naruszać nietykalności i godności słuchaczy.
2. Nagrody i kary zapisuje się w arkuszu ocen słuchacza.
3. Wychowawca informuje słuchacza o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.

§ 27.

1. Słuchacz jest nagradzany w szczególności za:
 - 1) wzorowe wypełnianie obowiązków szkolnych;
 - 2) wzorową postawę etyczno-moralną;
 - 3) wyróżniające osiągnięcia w nauce;
 - 4) zaangażowanie się w różnorodną działalność na rzecz Szkoły.
2. Ustanawia się następujące nagrody:
 - 1) pochwała wychowawcy wobec całego oddziału;
 - 2) pochwała wychowawcy lub Dyrektora wobec całej społeczności szkolnej;
 - 3) dyplom uznania od Dyrektora;
 - 4) nagrody rzeczowe.
3. Wychowawca lub Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, może postanowić o przyznaniu nagrody w innej formie.
4. Z wnioskiem o przyznanie nagrody może wystąpić każdy członek społeczności szkolnej, z tym, że wniosek taki nie ma charakteru wiążącego.
5. Nagrody przyznaje słuchaczom Dyrektor.

§ 28.

1. Słuchacz karany jest za nieprzebranie postanowień Statutu, a w szczególności za:
 - 1) uchybienie obowiązkowi, o których mowa w § 25 ust. 2;
 - 2) zakłócanie toku zajęć edukacyjnych;
 - 3) naruszenie dobra, godności osobistej i nietykalności innych osób zarówno w Szkole jak i poza nią;

- 4) naruszanie zasad kultury współżycia społecznego w Szkole i poza nią;
 - 5) destruktywny wpływ na społeczność szkolną;
 - 6) przejawy wandalizmu i niszczenia wspólnego mienia w Szkole i poza nią.
2. Ustanawia się następujące kary:
 - 1) upomnienie przez wychowawcę;
 - 2) upomnienie przez Dyrektora;
 - 3) pozbawienie pełnionych w oddziale funkcji;
 - 4) skreślenie z listy słuchaczy.
 3. Wniosek o zastosowanie kary przedstawia wychowawca, nauczyciel, Rada Pedagogiczna lub osoby poszkodowane przez słuchacza.
 4. Zastosowana kara powinna być adekwatna do popełnionego uchybienia.
 5. O zastosowaniu kary decyduje Dyrektor w porozumieniu z innymi nauczycielami.
 6. Od kary nałożonej przez wychowawcę przysługuje odwołanie do Dyrektora. Słuchacz może wnieść odwołanie w ciągu 7 dni od uzyskania informacji, o której mowa w § 26. ust. 3.
 7. Dyrektor rozpatruje odwołanie najpóźniej w ciągu 7 dni od jego otrzymania. Rozstrzygnięcie Dyrektora jest ostateczne.
 8. Skreślenie z listy słuchaczy wymaga podjęcia uchwały Rady Pedagogicznej.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe.

§ 29.

1. Dyrektor Szkoły zapewnia możliwość zapoznania się ze Statutem Szkoły wszystkim członkom społeczności szkolnej.
2. Zmian w Statucie dokonuje Rada Pedagogiczna w drodze uchwały, a następnie przedkłada je organowi prowadzącemu oraz organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny.
3. Statut wchodzi w życie z dniem 1 września 2014 r.

